



SAMFUNNSVITERNE

Kurs og arr.plan for 2. halvår

- underlag for plan, gjennomføring og koordinering

Jan Olav Birkenhagen

Fylkesledermøtet 10. juni 2021

Kurs og arr.plan for 2. halvår



Føringer

- Kurs og arr. forankres i Hovedstyret, i tillegg til innspill fra Arbeidslivsutvalget og Fag.pol.utvalg, okt/nov, gjeldende medlemmer og tillitsvalgte
- Føringer for opplæring er definert på Landsmøtet, strategisk plan og Hovedstyrets handlingsplan, samt tilråding fra Arbeidslivsutvalget
- Finansieringskildene er driftsmidler (medlemmer) og opplærings- og utviklingsmidler (OU/tillitsvalgte)
- Ved utgangen av 2020 var det om lag 980 tillitsvalgte og 1700 deltakere som hadde deltatt på opplæring i regi av foreningen
-

Kurs og arr.plan for 2. halvår



Føringer - landsmøtet 2019, 2020-2022

- *Organisasjonsutvikling*
- *Lønn og arbeidsvilkår*
- *Samfunnsvitenskapelig kompetanse*
- *Samfunnsansvar*
- *Digitalisering*



Føringer - hovedstyrets handlingsplan 2020-2022

- *Gi tillitsvalgte strukturert opplæring gjennom kurs og erfaringsdeling i nettverkssamlinger*
- *Etablere fylkesvise nettverkssamlinger for tillitsvalgte*
- *Etablere digitale møteplasser for tillitsvalgte innen samme bransje*
- *Vedta anvendbare politiske standpunkter (innen økonomisk og sosial bærekraft og grønn vekst, jf. pkt. samfunnsansvar)*
- *Etablere mer aktivitet, dialog og møteplasser både digitalt og fysisk for medlemmer og tillitsvalgt*
- *Innrette arbeidet med verving og rekruttering (mot grupper der foreningen har størst vekstpotensial)*

Kurs og arr.plan for 2. halvår



Føringer - arbeidslivsutvalget 2020-2022

- *Kurs og samlinger er en sentral del av foreningens identitet, og viktig arena for foreningen å møte nye og erfarne tillitsvalgte*
- *Kurs og samlinger er en sentral del av foreningens nettverksbygging generelt og for tillitsvalgte spesielt*
- *Kurs og samlinger er en viktig del av tillitsvalgtes kompetansebygging, og viktig del av motivasjonsbygging likeså*
- *Kurs og samlinger som tilbys skal både supplere og/eller utfylle eksisterende kompetanse*
- *Kurs og samlinger tilstrebes å tilpasses digitale alternativer, for å hensynta klima og miljø, reiseavstander og arbeidssituasjoner*
- *Kurs vurderes å deles opp i enkeltdeler, gjøres helt eller delvis digitalt, og/eller som en kombinasjon*
- *Kurs, samlinger, nettverksmøter oa som fysiske møteplasser anses å ha en verdi i seg selv, og gjennomføres der dette tjener formålet*

Kurs og arr.plan for 2. halvår



Organisering

- Opplæring og arrangementer på ulike arenaer og i ulike formater, avhengig av målgruppe
- Medlemmer, tillitsvalgte, studenter, ledere, fag, karriere, mm
- Interne foredragsholdere, egen kursadm., eksterne foredragsholdere, eksternt kursadm., samarbeid med andre foreninger, Akademikerne, digital informasjon, digital opplæring, strømming, webinar, fysiske arenaer
- I regis av lokallag, fylkeslag og/eller sekretariatet
- Vesentlig opplæring på digitale flater
- Kurs og arr. ses i sammenheng med øvrig virksomhet i foreningen



Organisering - tillitsvalgtopplæringen

- Modul 1: Grunnkurs; innføring i Samfunnsviterne og Akademikerne, oppbygging, politikk, styringsdokumenter, tillitsvalgtrollen, oppgaver og rolleforståelse. HA – oppbygging og innhold, medbestemmelse, arbeidsgivers styringsrett, partsrettigheter mm. HTA – oppbygging og innhold, lønnsforhandlingsbestemmelser, fellesbestemmelser, partsrettigheter; kurs i forhandlingsteknikk, e-kurs/forkurs
- Modul 2: Påbygningskurs; omstillingsprosesser, ansettelsesprosesser, grunnleggende arbeidsrett og arbeidsmiljø og konflikthåndtering, medbestemmelse og styring, kommunikasjon, retorikk og synlighet, endringsprosesser og -ledelse
- Modul 3: Erfarnekurs; strategi-/påvirkningsarbeid, forhandlinger for viderekommende, samling for erfarne,
- Øvrig: Privat sektor, med og uten tariffavtale, arbeidsrett, lønnsforhandlinger, pensjon, fag, karriere, konferanser, frokostmøter, etc

Kurs og arr.plan for 2. halvår



Digitalt og/eller fysisk

Måned	Uke	Kurs, arr.
AUGUST	33	Samling for erfarne tillitsvalgte
AUG-SEPT	33-36	Aktivt medarbeiderskap i senkarrieren
AUGUST	34	Grunnkurs, stat
AUGUST	35	Medarbeiderskap og omstillingskompetanse
AUG-SEPT	35-38	Aktivt medarbeiderskap og omstillingskompetanse
AUG-SEPT		Digital karrierecaffe
SEPTEMBER	35	Kurs Virke HUK
SEPTEMBER	35	Dagskonferanse, stat
SEPT-AUG	36-42	Endringsprosesser og endringsledelse
SEPTEMBER	36	Forhandlingsteknikk, stat
SEPTEMBER	36	Erfaringer lokale forhandlinger Oslo kommune
SEPT-OKT	38-42	Nettverksbygging og det uformelle markedet
SEPTEMBER	37	Evaluering lokale forhandlinger, Spekter helse
SEPTEMBER	38	Medbestemmelse og styring
SEPT-DES	38	Lederutviklingsprogram (21. september til 15. desember)
OKTOBER	40	Endringsprosesser og endringsledelse
OKTOBER	40-43	Kræsjkurs i statistikk / anvendt statistikk
OKTOBER	40-43	Kurs i prosjektledelse
OKTOBER	40-43	Hva betyr "salg" i samfunnsviterjobber?
OKTOBER	40-43	Hva skal til for å bli prosjektleder i et digitalt miljø?
OKTOBER	40-43	Hvordan jobber samfunnsvitere og humanister i konsulentbransjen?
OKTOBER	40-43	AI i akademiker- og samfunnsyrker
OKTOBER	40-43	Bransjepresentasjon
OKTOBER	40-43	Hva betyr grønn vekst/grønn omstilling for samfunnsvitere på jobbakt?
OKT-NOV	40-47	Digital kurspakke for medlemmer og tillitsvalgte
NOVEMBER		Premiss-konferansen
NOVEMBER	44	Forhandlinger for viderekommende
NOVEMBER	45	Ansettelsesprosesser
NOVEMBER	46	Evaluering lokale forhandlinger, KS og Samfunnsbedriftene
NOVEMBER	46	Evaluering lokale forhandlinger, stat
NOVEMBER	46	Medarbeiderskap om omstillingskompetanse
NOVEMBER	46	Arbeidsrett 2
DESEMBER	49	Samling for erfarne tillitsvalgte
DESEMBER	49	Strategisk påvirkningsarbeid

Kurs og arr.plan for 2. halvår



Heldigitalt

Måned	Kurs, arr.	Status
JAN-JUL	Kurspakke SAN/A-P, 18 temafilmer	Ferdig
JAN-JUL	Tips og råd til dere som vurderer å bli ledere	Ferdig
JAN-JUL	Hvordan være medarbeider i et digitalisert arbeidsliv	Ferdig
JAN-JUL	Møteledelse på den digitale møtearenaen	Ferdig
JAN-JUL	Tillitsvalgt i et digitalisert arbeidsliv	Ferdig
JAN-JUL	Arbeidsrettslige tema: innføring i arbeidsretten	Ferdig
JAN-JUL	Arbeidsrettslige tema: ansettelsesprosesser mm	Ferdig
JAN-JUL	Arbeidsrettslige tema: ferie og ferieavvikling	Ferdig
JAN-JUL	Arbeidsrettslige tema: arbeidstid og reisetid	Ferdig
JAN-JUL	Arbeidsrettslige tema: varslings	Ferdig
JAN-JUL	Arbeidsrettslige tema: omorganisering og endringsprosesser	Ferdig
JAN-JUL	Arbeidsrettslige tema: oppsigelse og avskjed	Ferdig
JAN-JUL	Arbeidsrettslige tema: permittering	Ferdig
JAN-DES	Forhandl: Introduksjon - hva er forhandling	Under arbeid
JAN-DES	Forhandl: Syv kritiske elementer for å oppnå vellykkede forhandlinger	Under arbeid
JAN-DES	Forhandl: Hvordan du effektivt kan forberede deg	Under arbeid
JAN-DES	Forhandl: Forhandlertyper	Under arbeid
JAN-DES	Forhandl: Effektiv kommunikasjon i forhandling	Under arbeid
JAN-DES	Forhandl: 70-30 prinsippet; en 7 stegs modell for bedre innflytelse	Under arbeid
JAN-DES	Forhandl: Hvordan håndtere vanskelige forhandlingstaktikker	Under arbeid
JAN-DES	Forhandl: hvordan gjøre forhandlinger menneskelig	Under arbeid
JAN-DES	Om Samfunnsviterne og Akademikerne mm	Under planlegging
JAN-DES	Om tillitsvalgtrollen	Under planlegging
JAN-DES	Om IA og tillitsvalgtes rolle	Under planlegging
JAN-DES	Om medbestemmelse, medinnflytelse og styringsrett	Under planlegging
JAN-DES	Om avtaleverk privat	Under planlegging
JAN-DES	Om atvaleyverk stat	Under planlegging
JAN-DES	Om atvaleyverk kommunal sektor	Under planlegging
JAN-DES	Om atvaleyverk Oslo kommune	Under planlegging
JAN-DES	Om atvaleyverk Spekter helse	Under planlegging
JAN-DES	Om lønnsamtalen	Under planlegging
JAN-DES	Om å skrive gode lønnskrav	Under planlegging
JAN-DES	Jobbsøkerwebinar medlem	Under planlegging
JAN-DES	LinkedIn-kurs	Under planlegging
JAN-DES	Tips til CV - film	Under planlegging
JAN-DES	Tips til søknad - film	Under planlegging
JAN-DES	Tips til jobbintervju - film	Under planlegging
JAN-DES	Arbeidsgivernes syn på samfunnsvitere og humanister - film	Under planlegging

Kurs og arr.plan for 2. halvår



Koordinering

- Alle kan *i prinsippet* planlegge og/eller gjennomføre kurs og arr.
- Organisatorisk plassering, vedtekter, politikk, strategi og handlingsplaner definerer nærmere
- Tid, anledning, forutsetninger og ambisjoner definerer ytterligere
- Kurs og arr. *er imidlertid* ressurskrevende, med en kjede av tett samspill for å lykkes
- Avklarte oppgaver, roller og rutiner sørger for dette

