

Hovedstyremøte i Samfunnsviterne

onsdag 10. juni 2020, 14:00 til 16:15

Teams

Deltakere

Styremedlemmer

Merete Nilsson (Styreleder), Erik F. Øverland (Nestleder), Atle Reiersen (Styremedlem), Gry Jordet Kibsgaard (Styremedlem), Siv M. Sangolt (Styremedlem), Terje Møien (Styremedlem), Torunn Helle (Styremedlem), Dag Kristiansen (Styremedlem), Tobias Bade Strøm (1. vara), Trondar Lien (2. vara), Marius Kjørmo (3. vara), Olav Elling Gausdal (4. vara), Shienna Forus (Studentobservatør), Gunn Elisabeth Myhren (Generalsekretær), Torun Høgvold Enstad (Sekretariatet), Jan Olav Birkenhagen (Sekretariatet, Fraværende ved: 47-20), Olav Hallset (Sekretariatet), Cecilie Hogstad (Sekretariatet), Marie Toreskås Asheim (Sekretariatet), Lilja Mosesdottir (Sekretariatet)

Møteprotokoll

41-20

Godkjenning av innkalling og dagsorden

Innstilling:

Innkalling og dagsorden godkjennes.

Debatt:

Leder innledet.

Sangolt meldte inn følgende sak til eventuelt:

Sangolt ønsker en diskusjon av mulighetene for å forlenge kampanjen med fri innmelding lenger enn ut juni måned, med bakgrunn i pågående vervekampanje i NAV.

Saken tildeles saksnummer 46-20.

Leder meldte inn følgende sak til eventuelt:

Leder foreslår å endre de to digitale hovedstyremøtene 10. og 22. september til et fysisk todagersmøte 21.-22. september som i sin helhet vies rapporteringer og handlingsplan.

Saken tildeles saksnummer 48-20.

Vedtak:

Hovedstyret støtter generalsekretærens innstilling.

Innkalling og dagsorden godkjennes.

42-20

Godkjenning av protokoll

Innstilling:

Hovedstyret godkjenner protokoll fra hovedstyrets møte 20. mai 2020.

Debatt:

Leder innledet.

Generalsekretæren presiserte at protokollen er automatisk godkjent etter syv dager dersom det ikke har kommet inn endringer. Protokollen sendes da hovedstyret for signering.

Vedtak:

Hovedstyret støtter generalsekretærens innstilling.

Hovedstyret godkjenner protokoll fra hovedstyrets møte 20. mai 2020.

43-20

Beslutningsprosesser i hovedstyret

Det var ikke sendt ut saksfremlegg med innstilling på forhånd.

Debatt:

Leder innledet og la fram følgende skisse som et utgangspunkt for diskusjon rundt hvordan debatter og vedtak i hovedstyrets møter skal foregå:

"1.1 Saker er tema eller tiltak som behandles i et møte. En typisk behandling består av følgende deler:

- Innledning om saken (1-3 min)
- Spørsmål til saken (1-10 min)
- Debatt
- Votering

1.2 Endringsforslag/tilleggsforslag: Forslag til endring eller tillegg bør sendes leder og generalsekretær i god tid før møtet. Dette gir forsamlingen tid til å forberede seg på forslaget, og gir som regel mer gjennomtenkte forslag.

1.3 Voteringsorden:

Forslag behandles kronologisk etter hvor de er i dokumentet. Dersom det er flere forslag som går på samme setning/avsnitt/tekst behandler man det forslaget som er mest ytterliggående først. Hva som er det mest ytterliggående forslaget avgjøres av ordstyrer, og legger til grunn hvilket forslag som medfører mest endring, eller anses mest kontroversielt. Dersom dette forslaget vedtas, faller de andre forslagene som konsekvens. Dersom dette forslaget avvises, går man videre til det nest mest ytterliggående forslaget. Og sånn fortsetter man til alle forslagene er behandlet. Det kan åpnes for cupvotering dersom ordstyrer finner det mer hensiktsmessig. Forslagene må så settes opp mot gjeldende dokument.

1.4 Det er lov å trekke forslag, dersom ingen andre i forsamlingen ønsker å opprettholde forslaget."

Hovedstyret diskuterte saken og understreket at det er viktig at hovedstyret diskuterer seg frem til gode løsninger med hovedmål å oppnå konsensus. Det er også viktig at hovedstyret får nok tid til å sette seg inn i saker ved å føre gode diskusjoner i møtet.

Vedtak:

Hovedstyret sluttet seg til leders fremlagte skissen som utgangspunkt for videre arbeid i hovedstyret med de kommentarer som fremkom i møtet.

44-20

Synliggjøring og utvikling av Samfunnsviternes fag- og karrieretjenester

Innstilling:

Hovedstyret støtter generalsekretærens innstilling. Hovedstyret støtter generalsekretærens vurderinger om foreningens arbeid med synliggjøring og bevisstgjøring av fagenes relevans på arbeidsmarkedet overfor medlemmer, arbeidsgivere og UH-sektoren med blant annet følgende tiltak:

- Foreningen skal styrke sitt arbeid med synliggjøring av fagenes anvendelse på arbeidsmarkedet overfor medlemmene, arbeidsgivere og UH-sektoren. Dette utgjør kjernen i foreningens arbeid med bevisstgjøring av medlemmenes kompetanse.
- Foreningens tilbud skal i størst mulig grad digitaliseres.
- Foreningen skal formidle informasjon om relevante EVU-tilbud til medlemmene.
- Foreningens skal tilby segmenterte karriere og medlemstilbud i tråd med de til enhver tid gjeldene behov.
- Foreningen skal i perioden 2020-2022 prioritere tiltak knyttet til studenter, ledere og medlemmer i omstilling og senkarriere.
- Tilbudene kan utføres i samarbeid med eksterne parter.
- Foreningens kurs- og aktivitetsplan utarbeides årlig og legges frem for hovedstyret på høsten forut for aktivitetsåret.

Hovedstyret ber generalsekretæren legge frem et plan for synliggjøring og bevisstgjøring av fagenes kompetanse i tråd med trender og utviklingstrekk i arbeidslivet i løpet av 2020.

Debatt:

Generalsekretæren innledet og orienterte om at saksframlegget inneholder en skisse over utviklingen av de overordnede tiltak innen det som kalles fag- og karrieretjenester i Samfunnsviternes. Generalsekretæren har lagt opp til en mer overordnet diskusjon om veien videre ut fra de føringer som er gitt tidligere. Generalsekretæren mente det er viktig at foreningen fokuserer på en helhetlig synliggjøring av medlemmenes behov og faglige kompetanse i arbeidslivet og under utdanningsløpet, og at dette danner grunnlaget for Samfunnsviternes karriererådgivningstjenester. Generalsekretæren anbefalte at foreningen arbeider med å synliggjøre for medlemmene selv og for arbeidsgivere og samfunnet for øvrig hva som er samfunnsviternes faglige styrke og hvilke behov de kan dekke i ulike jobber og bransjer.

Sangolt presiserte at det er viktig å koble dette opp mot det lokale nivået i foreningen gjennom segmentert tilrettelegging av karriereveiledning. Sangolt understreket videre betydningen av å utvikle gode karrieretjenester i Samfunnsviternes rettet mot medlemmene og tillitsvalgte, i tråd med medlemmenes forskjellige behov i arbeidslivet. Sangolt ønsket at Samfunnsviternes utvikler karrieretjenester som et viktig medlemstilbud. Sangolt ba om at foreningens karrieretjenester blir fremlagt hovedstyret for diskusjon.

Kibsgaard fremmet følgende endringsforslag:

Punktet "Foreningen skal formidle informasjon om relevante EVU-tilbud til medlemmene" endres til også å omfatte at foreningen skal skape et strategisk påtrykk overfor universiteter og høyskoler som tilbyr EVU, om å tilby relevante tilbud til samfunnsvitere.

Lien fremmet følgende endringsforslag:

"Hovedstyret støtter generalsekretærens vurderinger om foreningens arbeid med synliggjøring og bevisstgjøring av fagenes relevans på arbeidsmarkedet overfor medlemmer, arbeidsgivere og UH-sektoren. Hovedstyret ber generalsekretæren legge frem et plan for synliggjøring og bevisstgjøring av fagenes kompetanse i tråd med trender og utviklingstrekk i arbeidslivet i løpet av 2020."

Kibsgaard støttet Liens forslag forutsatt at det tas med i det videre arbeidet at Samfunnsviternes også skal arbeide med å skape et strategisk påtrykk overfor universiteter og høyskoler om relevante tilbud til samfunnsvitere.

Hovedstyret støttet Liens endringsforslag.

Hovedstyret understreket at det må jobbes systematisk over tid for å oppnå økt synlighet for samfunnsviternes kompetanse både i det grønne og det teknologiske skiftet.

Generalsekretæren legger frem plan for årlige kurs- og karrieretjenester.

Vedtak:

Hovedstyret støtter omforent endringsforslag.

Hovedstyret støtter generalsekretærens vurderinger om foreningens arbeid med synliggjøring og bevisstgjøring av fagenes relevans på arbeidsmarkedet overfor medlemmer, arbeidsgivere og UH-sektoren.

Hovedstyret ber generalsekretæren legge frem en plan for synliggjøring og bevisstgjøring av fagenes kompetanse i tråd med trender og utviklingstrekk i arbeidslivet i løpet av 2020.

45-20 Orienteringer

Nytt fra Akademikerne:

Leder orienterte om følgende:

- Akademikerne har i samarbeid med Respons Analyse gjennomført en undersøkelse blant akademikere om ulike problemstillinger under pandemien. Denne undersøkelsen og Samfunnsviternes egen undersøkelse om samme tema, som gjennomføres i løpet av juni, vil bli grundig oppsummert for hovedstyret på møtet i august. Disse undersøkelsene utgjør et viktig grunnlag for det videre arbeidet med foreningens handlingsplan.
- Leder holdt kort innlegg på årsmøte i fylkesavdelingen i Trøndelag i forrige uke, bl.a. om hvordan foreningen har håndtert koronasituasjonen.

Høringer:

Leder orienterte om følgende:

- Foreningen har levert innspill til Akademikernes høringsuttalelse om NOU 2019-25 om strukturering av innholdet i videregående opplæring. Samfunnsviternes også sendt eget innspill til departementet.

Nytt fra sekretariatet:

Generalsekretæren orienterte om følgende:

- Det avholdes i dag generalforsamling i Akademikerne Pluss. Vidar Berglund er gjenvalgt som vararepresentant til styret. Akademikerne Pluss jobber med nye medlemsfordeler, herunder pensjonskonto og egen app for medlemsfordeler.
- Sekretariatet skal avholde en workshop før sommerferien for arbeidet med digital strategi. Foreningens nettsider må bl.a. tilpasses utgivelse av magasinet Samfunnsvitern og nye krav til universell utfordring fra 2021.
- Generalsekretæren ser på muligheter for nye stillinger. Særlig har foreningen behov for mer CRM-, IT- og administrative ressurser.
- Generalsekretæren vurderer å bytte leverandør av CRM-system i samarbeid med Econa og Juristforbundet.
- Generalsekretæren ønsker å tilbakeføre personalet til kontoret etter sommerferien.
- I saken om leietakers heving av leiekontrakt i foreningens gamle lokaler i Universitetsgt. 12, som generalsekretæren orienterte om i sak 36-20, har generalsekretæren tatt kontakt med Husleietvistutvalget. Generalsekretæren er i gang med å forsøke å finne nye leietakere, men understreket at lokalene kan være vanskelige å leie ut og at foreningen må belage seg på økte driftskostnader for gjenstående leieperiode.

Sangolt orienterte om følgende:

Lokallaget i NAV har igangsatt en rekrutteringsoffensiv i NAV. Det er utviklet materiell til behovsanalyser om skoloring av tillitsvalgte i ansettelsesprosesser. Sekretariatet har utarbeidet en verveguide som er distribuert til de tillitsvalgte. Det er også i samarbeid med sekretariatet utarbeidet to rekrutteringsfilmer, og det tilbys vervepremier. Informasjon om dette distribuert til medlemmer og tillitsvalgte i NAV, og tilbakemeldingene fra de tillitsvalgte er positive.

46-20 Rekrutteringskampanje

Sangolt foreslo følgende:

I lys av NAVs pågående rekruttering av nye medarbeidere, som potensielt betyr nye medlemmer til Samfunnsviternes, er det ønskelig å diskutere om foreningens rekrutteringskampanje, som er planlagt å gå ut juni måned, kan utvides enten ut 2020 eller i første omgang ut september måned. Håpet er at dette også kan inspirere lokallag på andre arbeidsplasser der Samfunnsviternes har mulighet for å verve flere medlemmer.

Leder ba hovedstyret ta stilling til hvorvidt saken skal behandles av hovedstyret. Saken medfører noen økonomiske og organisatoriske konsekvenser som generalsekretæren bør utrede før hovedstyret tar stilling til saken. Leder foreslo videre at saken behandles på møtet 23. juni, der det allerede er satt opp en sak om kontingent.

Vedtak:

Hovedstyret ber generalsekretæren om å legge frem en sak med flere alternative forslag for videreføring av innmeldingskampanje fri kontingent i hovedstyrets møte 23. juni.

47-20

Evaluering av styremøtet

Kristiansen mente det var en positiv stemning og energi i dette hovedstyremøtet.

Møien mente det var et godt møte.

Øverland støttet Kristiansen og Møien.

Kibsgaard satte pris på å at man ved bruk av kamera fikk mulighet til å se hverandre i møtet. Kibsgaard satte også pris på at sak 43-20 ble behandlet på en ryddig og raus måte der alle fikk legge frem sine synspunkter.

Leder mente det var et godt møte der hovedstyret fikk landet de sakene det var nødvendig å beslutte.

48-20

Revidert møteplan 2. halvår 2020

Leder foreslo følgende:

De planlagte digitale hovedstyremøtene 10. og 22. september endres til et fysisk todagersmøte 21.-22. september som i sin helhet vies til rapporteringer og handlingsplan. Møtet legges til et sted der gjeldende smittevernregler kan overholdes. Møtet begynner med lunsj 21. september og avsluttes 22. september kl. 16.00. Dag 2 vies utelukkende til arbeid med handlingsplan. Oppsatt møte 10. september går ut.

Vedtak:

Hovedstyret støttet leders forslag.

Revidert møteplan legges på hovedstyrets side på Min side når protokollen er vedtatt.

