

Hovedstyremøte 2.-3. desember 2020

ons 02 desember 2020, 12:00 - ons 02 desember 2020, 19:30

tor 03 desember 2020, 09:00 - tor 03 desember 2020, 14:00

Hotel Britannia, Dronningens gate 5, Trondheim

Deltakere

Styremedlemmer

Merete Nilsson (Styreleder, deltok fysisk), Erik F. Øverland (Nestleder, deltok digitalt),
Terje Møien (Styremedlem, deltok fysisk, Fraværende ved: 77-20, 78-20, 79-20, 80-20), Dag Kristiansen (Styremedlem, deltok digitalt),
Torunn Helle (Styremedlem, deltok fysisk), Siv M. Sangolt (Styremedlem, deltok digitalt), Atle Reiersen (Styremedlem, deltok fysisk),
Gry Jordet Kibsgaard (Styremedlem, deltok fysisk), Tobias Bade Strøm (1. vara, deltok fysisk), Trondar Lien (2. vara, deltok digitalt),
Marius Kjørmo (3. vara, deltok digitalt), Olav Elling Gausdal (4. vara, deltok digitalt), Gunn Elisabeth Myhren (Generalsekretær, deltok fysisk),
Torun Høgvold Enstad (sekretariatet, referent, deltok digitalt),
Jan Olav Birkenhagen (sekretariatet, deltok digitalt, Fraværende ved: 86-20, 87-20, 88-20, 89-20, 90-20),
Olav Fr. Hallset (sekretariatet, deltok digitalt, Fraværende ved: 88-20, 89-20, 90-20),
Vidar Berglund (sekretariatet, deltok digitalt, Fraværende ved: 77-20, 78-20, 79-20, 82-20, 83-20, 84-20, 85-20, 86-20, 87-20, 88-20, 89-20, 90-20),
Cecilie Hogstad (sekretariatet, deltok digitalt, Fraværende ved: 88-20, 89-20, 90-20),
Johnny Marken (sekretariatet, deltok digitalt, Fraværende ved: 77-20, 78-20, 81-20, 82-20, 83-20, 84-20, 85-20, 86-20, 87-20, 88-20, 89-20, 90-20)
Fraværende: Shienna Forus

Møte med fylkesleder i Trøndelag

Hovedstyret avholdt 2. desember et møte med fylkesleder i Trøndelag, Christen Torvik, som orienterte om fylkesstyrets arbeid.

Møteprotokoll

77-20

Godkjenning av innkalling og dagsorden

Innstilling:

Innkalling og dagsorden godkjennes.


Debatt:

Leder innledet.

Vedtak:

Hovedstyret støtter generalsekretærens innstilling.

Innkalling og dagsorden godkjennes.

 INNK 2020-12-02-03.pdf

78-20

Godkjenning av protokoll

Innstilling:

Protokoll fra hovedstyrets møte 21.-22. september 2020 godkjennes.

Debatt:

Leder innledet.

Vedtak:

Hovedstyret støtter generalsekretærens innstilling.

Hovedstyret godkjenner protokoll fra hovedstyrets møte 21.-22. september 2020.

 Protokoll fra hovedstyremøte 21-22 sept 2020 godkjent.pdf

79-20

Orienteringer

Nytt fra Akademikerne:

Leder orienterte om følgende:

- Akademikernes rådsmøte ble avholdt 21. oktober. Kari Sollien ble gjenvalgt som Akademikernes leder. Merete Nilsson ble gjenvalgt som styremedlem.

- Første styreseminar i Akademikernes nye styre ble avholdt digitalt 19.-20. nov., og styret skal behandle Akademikernes handlingsplan 9. desember.
- Leder og generalsekretær har hatt et samarbeidsmøte med Psykologforeningen og etablert dialog og samarbeid om pågående utvikling av PP-tjenesten. Det skjer mye på barnehage- grunnskole- og videregående skolefeltet, og det kan være hensiktsmessig for våre to foreninger å jobbe sammen om dette.
- Leder har besvart en henvendelse fra medlemmer som er lærere i Lillestrøm kommune om politisk støtte i debatten om hjemmeskole sisten uken før jul for å forhindre at lærere må i karantene i julen. Dette er ikke en sak som Samfunnsviterne sentralt kan ta stilling til, da det er lokale forhold som avgjør hva som er mest hensiktsmessig. Leder uttrykte håp om at man lokalt, i samarbeid med skoleledelsen, finner løsninger som er til beste for både lærere og elever. Fylkesleder i Viken støtter leders holdning til saken og ønsker å ta initiativ til et digitalt møte der medlemmer som er lærere på grunnskolenivå i Viken får anledning til å snakke sammen om utfordringene.

Høringer:

Leder orienterte om følgende:

- Leder har deltatt på to innspillmøter i Kunnskapsdepartementet siden forrige styremøte, vedrørende ny opplæringslov og PP-tjenestens mandat og oppgaver, samt nytt mandat for Statped. I etterkant av disse møtene har foreningen også sendt inn skriftlige innspill.
- Foreningen har sendt skriftlig innspill til Kunnskapsdepartementet til et høringsnotat med navn «Bedre velferdstilbud for barn og unge som har behov for et sammensatt velferdstilbud. Samarbeid, samordning og barnekoordinator».
- Både nytt mandat og nye oppgaver for PP-tjenesten, nytt mandat for Statped og økt koordineringsansvar av velferdstilbud med økte krav til samarbeid, samordning og forslaget om barnekoordinator vil ha konsekvenser for Samfunnsviternes medlemmer som arbeider i denne sektoren.

Tariffarbeid:

Generalsekretæren og forhandlingssjef Jan Olav Birkenhagen orienterte om følgende:

- Resultatet av lønnsoppgjøret i kommunal sektor for våre medlemmer ligger på 1,7 prosent. Overheng og glidning inngår i rammen. Det er en betydelig utfordring hvordan arbeidsgiver oppfatter hvilke tall som skal legges til grunn. Samfunnsviterne har om lag 15 brudd i sektoren.
- I statlig sektor er lokale forhandlinger slutført med en ramme på ca. 1,7 prosent.
- Lønnsundersøkelsen sendes ut til medlemmene rett etter jul, samtidig som Juristforbundet sender ut sin lønnsundersøkelse.
- Samfunnsviterne har søkt om observatørplass i Akademikerne kommune. Behandlingen av saken er berammet til 7. desember.
- Evaluering av årets lønnsoppgjør settes opp på et eget hovedstyremøte etter nyttår.

Nytt fra sekretariatet:

Generalsekretæren orienterte om følgende:

- Lønnsjusteringer i sekretariatet er slutført, etter å ha blitt utsatt til lønnsoppgjøret i offentlig sektor var gjennomført. Rammen er på 1,7 prosent, der 1 prosent ble gitt som generelt tillegg og 0,7 prosent ble fordelt som særskilte, individuelle tillegg.
- Generalsekretæren har foretatt noen omjusteringer internt i sekretariatet: Arbeidslivsavdelingen styrkes ved at avdelingen deler sitt ansvarsområde i to: Jan Olav Birkenhagen har ansvar for arbeidslivspolitik, herunder tariff, tillitsvalgtsoppbygging, kurs og opplæring. Elisabeth Østreng skifter avdeling og blir en del av Birkenhagens ansvarsområde i arbeidslivsavdelingen. Johnny Marken vil ha ansvar for bistand i lønn og arbeidsvilkår. Synnøve Bøen i fagpolitisk avdeling får det faglige ansvaret for fylkesavdelingene samt oppfølgingen av organisasjonsutviklingssaken.
- Ingen av de nye stillingene i budsjettet er besatt i 2020 pga. pandemien. Generalsekretæren ønsker å frikjøpe en tillitsvalgt i 50 prosent stilling fram til 1. juli 2021 for å bistå i tillitsvalgtarbeidet.
- Digitale kurs og arrangement krever betydelig mer personalressurser enn tidligere, og arbeidslivsavdelingen har også stor pågang i lønns- og arbeidslivsspørsmål.
- Akademikerne Pluss har lansert flere medlemsfordeler, blant annet en avtale med Kron om egen pensjonskonto og en avtale om imove bilabonnement for langtidsleie av bil. Akademikerne Pluss har også utredet ny advokatavtale, men denne er foreløpig ikke aktuell for Samfunnsviterne, da foreningens eksisterende advokatavtale løper ut 2021. Nærmere orientering om medlemsfordeler vil bli gitt etter nyttår.
- Generalsekretæren har i samarbeid med arbeidslivsutvalget oppnevnt representanter til Akademikernes seksjonsutvalg: Stat: John Kenneth Ludvigsen (vara Christer Wiik Aram). Kommune: Frode Svartvatn (vara/observatør Åse Marie Eliassen). Spekter helse: Tore Morten Viland (vara/observatør Veronika Klimpløva Fjeld). Privat: Jannicke Wiggen (vara Jan Olav Birkenhagen). Næring: Erik F. Øverland.

80-20

Rapportering 3. kvartal

Innstilling:

Hovedstyret tar generalsekretærens rapportering for tredje kvartal 2020 til etterretning.

Debatt:

Generalsekretæren innledet.


Kibsgaard etterlyste en mer samlet, helhetlig aktivitetsrapportering samlet for utvalg/arbeidsgrupper i framtidige rapporteringer.

Generalsekretæren orienterte om at dette vil bli satt inn i årsberetningen for 2020. Det vil også blir informert om hjemmekontorløsninger, arbeidsbelastning, m.v. i sekretariatet som følge av pandemien.

Vedtak:

Hovedstyret støtter generalsekretærens innstilling.

Hovedstyret tar generalsekretærens rapportering for tredje kvartal 2020 til etterretning.

 Sak 80-20 Rapportering tredje kvartal 2020.pdf

81-20

Samfunnsviternes resultatregnskap 3. kvartal

Innstilling:

Hovedstyret tar resultatregnskap for tredje kvartal 2020 til etterretning.

Debatt:

Generalsekretæren innledet.

Leder foreslo at foreningen gir en del av overskuddet for 2021 til solidaritetstiltak, og foreslo videre at foreningen gjennom sitt synlighetsarbeid fremmer prosjektet Skravlekoppen for å bidra til å redusere ensomhet i samfunnet.

Hovedstyret støttet dette.

Reiersen foreslo at foreningen gir et økonomisk bidrag på kr. 20 000,- til Skravlekoppen-prosjektet.

Hovedstyret støttet dette.

Generalsekretæren foreslo at foreningen gir et økonomisk bidrag til organisasjoner som gir julegaver til sårbare barn og ungdom, og ba om fullmakt til å plukke ut en eller to organisasjoner.

Hovedstyret støttet generalsekretærens forslag og ga generalsekretæren fullmakt til å gi en støtte på inntil kr 50 000 til en eller to organisasjoner som generalsekretæren finner hensiktsmessig. Dersom en Oslo-spesifikk organisasjon velges, bør foreningen også gi støtte til en tilsvarende organisasjon et annet sted i landet.

Sangolt foreslo at foreningen ser på muligheter for å etablere lavterskeltilbud for arbeidsledige.

Hovedstyret ba generalsekretæren ta Sangolts forslag med i det videre arbeidet.

Vedtak:

Hovedstyret tar resultatregnskap for tredje kvartal 2020 til etterretning.

Hovedstyret vedtar å avsette inntil kr 50 000 i 2020 til landsdekkende tiltak til bidrag til julegaver for sårbare barn og ungdommer, samt kr 20 000 i støtte til Skravlekoppen.

 Sak 81-20 Samfunnsviternes resultatregnskap 3 kvartal 2020 m grupperte.pdf

82-20

Videre arbeid med organisasjonsutvikling

Innstilling:

Hovedstyret vedtar generalsekretærens forslag til innhold og prosess for det videre arbeidet med organisasjonsutvikling i perioden, med de forslag til endringer som fremkom i møtet.

Generalsekretæren gis fullmakt til å utforme endelig utkast til innhold og prosess og legge dette fram på fylkesledermøtet i mars 2021.

Debatt:

Leder innledet.

På bakgrunn av diskusjonen i hovedstyremøtet, foreslo leder følgende endringsforslag:

Hovedstyret ber generalsekretæren legge fram en ny plan på hovedstyrets møte i januar. Utfordringene som skal løses, skal fremkomme tydeligere i saken. Planen deles opp i to prosessdokumenter:


- Det kulturelle aspektet ved organisasjonsendringer, som er vedtatt av landsmøtet og som gjenspeiles i hovedstyrets handlingsplan – nettverk, ryddighet i begrepsbruk, gjerne visualisert. Disse tiltakene iverksettes våren 2021.
- De to organisasjonspolitiske workshop-ene, hovedutfordringene innenfor foreningsdemokratiet jobbes med høsten 2021 sammen med fylkesstyrene.

Hovedstyret støttet dette.

Vedtak:

Hovedstyret ber generalsekretæren legge fram en ny plan på hovedstyrets møte i januar. Utfordringene som skal løses, skal fremkomme tydeligere i saken. Planen deles opp i to prosessdokumenter:

- Det kulturelle aspektet ved organisasjonsendringer, som er vedtatt av landsmøtet og som gjenspeiles i hovedstyrets handlingsplan – nettverk, ryddighet i begrepsbruk, gjerne visualisert. Disse tiltakene iverksettes våren 2021.
- De to organisasjonspolitiske workshop-ene, hovedutfordringene innenfor foreningsdemokratiet jobbes med høsten 2021 sammen med fylkesstyrene.

 Sak 82-20 Videre arbeid med organisasjonsutvikling.pdf

83-20 Mandat for utredning av åremålsstilling generalsekretær

Innstilling:

Hovedstyret vedtar generalsekretærens forslag til mandat for utredning av åremål for fremtidig generalsekretær.

Debatt:

Generalsekretæren innledet og understreket at hovedstyret må avgjøre hvorvidt saken skal utredes av sekretariatet eller settes ut til en ekstern konsulent. Dersom hovedstyret vedtar å hente inn en ekstern konsulent, vil generalsekretæren foreslå en organisasjonsadvokat.

På bakgrunn av diskusjonen i hovedstyremøtet foreslo generalsekretæren følgende endringsvedtak:

Hovedstyret ber generalsekretæren utrede ledelsesstrukturen i foreningen, herunder ansettelsesvilkår og bruk av åremålsstilling for generalsekretær, samt forholdet mellom politisk og administrativ ledelse. Hovedstyret ber om at utredningen settes ut til en ekstern konsulent.

Hovedstyret støttet dette.

Vedtak:

Hovedstyret ber generalsekretæren utrede ledelsesstrukturen i foreningen, herunder ansettelsesvilkår og bruk av åremålsstilling for generalsekretær, samt forholdet mellom politisk og administrativ ledelse. Hovedstyret ber om at utredningen settes ut til en ekstern konsulent.

 Sak 83-20 Mandat for utredning av åremålsstilling generalsekretær.pdf

84-20 Informasjon og diskusjon om kurs- og aktivitetsplan 2021, herunder tariffkonferansen

Det var ikke sendt ut saksframlegg med innstilling.

Debatt:

Generalsekretæren innledet.

Programmet for tariffkonferansen 9.-10. mars er godkjent av arbeidslivsutvalget. Tariffkonferansen er en inntektspolitisk konferanse som i 2021 «streames live», eventuelt med et mindre antall deltakere i salen. Tariffsamlingen for tillitsvalgte starter samme kveld og fortsetter dagen etter, med mulighet for digital deltakelse.

Generalsekretæren vil på digital samling med fylkeslederne 16. desember foreslå at fylkesavdelingene i samarbeid med sekretariatet kan arrangerer lokale, regionale tariffsamlinger i forkant av den sentrale tariffkonferansen. Dette må i så fall skje etter at TBU-tallene er offentliggjort, i.e. ultimo februar. På disse konferansene kan tillitsvalgte diskutere regionale utfordringer i tariffpolitikken, komme med innspill til arbeidslivsutvalget osv.

Generalsekretæren informerte videre om kursplan for 2021, som omfatter både opplæring for tillitsvalgte, nettverksbygging, kombinasjonskurs for både medlemmer og tillitsvalgte, m.v. Det legges opp til totalt ca. 50 arrangementer, både som fysiske kurs, digitale kurs og hybridkurs (både fysisk og digital deltakelse mulig). Sekretariatet er i ferd med å gjennomgå innholdet i grunnkurspakken. Kursplanen legger opp til mer bruk av digitale løsninger og e-læring. Generalsekretæren understreket at det særlig for tillitsvalgte er viktig med fysiske samlinger. Karriererelaterte kurs og kurs i arbeidsrelevante ferdigheter og verktøy for medlemmer vil i stor grad være digitale.

Innspill fra diskusjonen i hovedstyret:

- Det er viktig å få med innslag i karrierkursene om karrierestigemuligheter for medlemmer som ønsker å avansere til mellomleder-/lederstillinger.
- Medlemskurs om ledelse i en digital hverdag bør ses på igjen, f.eks. med temaer som hvordan drive medvirkning i en digital hverdag, osv.
- Kurs «on demand»: Kan man ta opptak av enkelte kurs, f.eks. grunnkurs for tillitsvalgte (med samtykke fra alle deltakere i forkant), slik at deltakere også kan bruke opptak av kursene for repetisjon i etterkant? En slik

tankegang åpner også for at man kan arrangere lokale samlinger for tillitsvalgte i regi av fylkeslag/lokallag der man har sett samme kurs og kan diskutere utfordringer og erfaringer osv. på fysiske samlinger.

- Hovedstyret bør vurdere å ta opp igjen diskusjonen om hvorvidt foreningen skal være en EVU-tilbyder eller -formidler på nytt.
- Er egenandel på enkelte kurs et hinder for deltakelse ved at det er vanskelig å få dekket deltakelse og fri med lønn fra arbeidsgiver?

Generalsekretæren kommenterte at sekretariatet forholder seg til tidligere vedtak om at foreningen ikke skulle tilby EVU-kurs, herunder lederutdanningskurs. Generalsekretæren orienterte videre om at noen av medlemstilbudene, særlig kurs med egenbetaling, kunne bære preg av EVU-kurs. Generalsekretæren informerte om at det i stor grad er arbeidsgiver som finansierer disse kursene, men at det fremdeles er en jobb å gjøre blant de tillitsvalgte for å få flere arbeidsgivere til å yte lokale finansieringer.

85-20

Samfunnsviternes standpunkter om klima, miljø og bærekraft

Innstilling:

Hovedstyret vedtar Samfunnsviternes standpunkter om bærekraft og sunn vekst.

Saken ble innledet den 2. desember med en times webinar med Per Espen Stoknes. Stoknes er førsteamanuensis ved Institutt for rettsvitenskap og styring ved BI og har bl.a. skrevet boken «Grønn vekst - en sunn økonomi for det 21. århundre». Stoknes holdt et innlegg for hovedstyret om bærekraft gjennom sunn vekst, med påfølgende diskusjon.

Debatt:

Generalsekretæren innledet og orienterte om at arbeidslivsutvalget og arbeidsgruppen for samfunnspolitikk og samfunnsansvar har deltatt i arbeidet gjennom workshops. Nestleder Erik Øverland og 1. vara Tobias Bade Strøm har deltatt i utviklingen av forslaget til standpunktdokument. Per Espen Stoknes har vært ekstern rådgiver/bidragster. Dokumentet skal operasjonaliseres, f.eks. gjennom tariffavtaler, frokostmøter, tillitsvalgtoppføring osv., og knyttes tett opp mot arbeidsliv.

Olav Fr. Hallset og Erik Øverland orienterte nærmere om innholdet i standpunktdokumentet. Dokumentet er ment å være så rammepreget som mulig og skal favne både nærings-, bærekrafts- og klimapolitikk.

Vedtak:

Hovedstyret vedtar Samfunnsviternes standpunkter om bærekraft og sunn vekst.

 Sak 85-20 Samfunnsviternes standpunkter om klima, miljø og bærekraft.pdf

86-20

Informasjon og diskusjon om arbeidet med Akademikernes handlingsplan

Det var ikke sendt ut saksframlegg med innstilling.

Debatt:

Leder innledet og orienterte om de fem prioriterte områdene i utkast til Akademikernes handlingsplan: Lønn og tariffpolitikk, arbeidsliv, utdanning og forskning, verdiskapning og næringsutvikling, samt organisasjonsutvikling.

Hovedstyret diskuterte saken og ga følgende innspill:

- Hovedpunktet «utdanning og forskning» bør hete «utdanning, forskning og innovasjon».
- Samfunnsvitene må være tydelige på at det er to veier inn i akademia; også veien via fagbrev og arbeidserfaring til f.eks. ingeniørstudiet. Folk med mye praksiserfaring påvirker innretningen av studiet fordi de kommer med mer praksis-/arbeidslivserfaring inn i faget.
- Hvordan kan Akademikerne styrke samarbeid, dialog og åpenhet på de enkelte arbeidsplassene?

87-20

Hovedstyrets møteplan 2021

Innstilling:

Hovedstyret vedtar generalsekretærens forslag til møteplan for 2021.

Debatt:

Leder innledet.

Generalsekretæren understreket at digitaliseringshensynet og usikkerhet rundt pandemiens varighet er årsaken til at det er lagt opp til korte og hyppige digitale møter. Tentativt er det også lagt opp til noen fysiske møter. Møteoppsettet for andre halvår bør revideres nærmere sommeren, når man ser hvordan pandemien utvikler seg. Det er satt inn tentative saker i møteplanen, men hvilke saker som kommer opp på møtene er dynamisk.

Leder orienterte om at det er tenkt at kun hovedstyrets ordinære medlemmer deltar på fylkesledermøtet 27.-28. april for

at antallet hovedstyremedlemmer ikke skal overstige antallet fylkesledere. Det er satt opp et digitalt fylkesledermøte i juni, og dette møtet er et erfaringsutviklingsmøte der fylkesavdelingene kan snakke seg imellom. Her deltar kun leder/nestleder.

Helle foreslo at hovedstyrets varamedlemmer inviteres til fylkesledermøtene.

Leder foreslo at spørsmålet om hovedstyrets deltakelse på fylkesledermøtene tas opp under sak 88-20.

Kibsgaard ba om følgende:

- Innplasseringen av saker knyttet til organisasjonssaken legges inn i møteplanen.
- Hovedstyret gis en orientering om status i arbeidet med organisasjonsutvikling i alle hovedstyremøter.
- Spørsmål til medlemsundersøkelsen legges fram for hovedstyret på møtet i februar slik at hovedstyret kan gi sine innspill før fylkesledermøtet får presentert utkast til medlemsundersøkelse.
- Hovedstyret blir forelagt noen pilarer i planen for arbeidet med operasjonaliseringen av standpunktene for klima, miljø og bærekraft.

Generalsekretæren foreslo at medlemsundersøkelsen settes opp på hovedstyrets møte i mars.

Hovedstyret støttet dette.

Vedtak:

Hovedstyret vedtar generalsekretærens forslag til møteplan for 2021 med de endringer som fremkom i møtet.

 Sak 87-20 Hovedstyrets møteplan 2021.pdf

88-20

Evaluering av styreåret

Felles evaluering hovedstyret:

- Hovedstyret ønsket seg grundigere saksfremlegg, uten at de blir for omfattende.
- Hovedstyret ønsket mer tid til diskusjon av saker uten styring og innlegg fra foreningens leder og generalsekretær.
- Hovedstyret ønsket rapportering av arbeidet med styrets handlingsplan opp på hvert møte.

Generalsekretærens evaluering:

- God utvikling i hovedstyrets samarbeidsform etter en litt tung og problematiserende oppstart.
- Godt samarbeid med sekretariatet.
- Konstruktivt å kunne benytte styremedlemmers fagkompetanse i utredning av saker.

Hovedstyrets egen evaluering

(kun for styrets medlemmer) protokollføres ikke. Leder sender et eget notat ut til hovedstyrets medlemmer.

 Sak 88-20 Evaluering styreåret 2020_diskusjonsnotat.pdf

89-20

Frikjøp av nestleder

Generalsekretæren la under sak 88-20 frem en sak om evaluering av frikjøp av nestleder, i henhold til vedtak i sak 3-20.

Det har ikke vært foretatt noe frikjøp av nestleder i perioden, men nestleder ser at arbeidsbyrden kan fordre en del arbeid i perioder. Nestleder mente det ble vanskelig å foreta delvis frikjøp fra stilling og at oppgaver for Samfunnsviterne derfor kom i tillegg til ordinær jobb.

Generalsekretæren foreslo derfor at hovedstyret omgjorde sitt vedtak i sak 3-20, fra mulighet for frikjøp til mulighet for honorering dersom arbeidsbyrden ble større enn det nestleder honoreringen tok høyde for.

Hovedstyret støttet dette.

Vedtak:

Hovedstyrets gir generalsekretæren fullmakt til å honorere nestleder i henhold til den arbeidsbyrde nestlederen til enhver tid har. Honoreringen kommer i tillegg til den honoreringen som er fastsatt i retningslinjer for honorering av tillitsvalgte i foreningen.

90-20

Varamedlemmenes deltakelse i styremøtene i 2021

Hovedstyret diskuterte i sak 88-20 styrets sammensetning i styreåret 2020, basert på vedtak i sak 2-20, hvor varamedlemmene var invitert til å delta i hovedstyremøtene. Hovedstyret diskuterte hvorvidt denne ordningen skulle fortsette i 2021.

Nestleder fremmet følgende forslag:

De ordinære hovedstyremøtene avholdes kun med leder, nestleder, ordinære styremedlemmer, samt 1. vara. Øvrige varamedlemmer blir innkalt til møter ved forfall i tråd med ordinær praksis, samt når styret skal diskutere saker som er av mer prosessuell karakter, som for eksempel det videre arbeidet med organisasjonsutvikling.

Hovedstyret foretok avstemming.

Torunn Helle og Siv Sangolt stemte imot.

Nestleders forslag ble vedtatt.

Vedtak:

De ordinære hovedstyremøtene avholdes kun med leder, nestleder, ordinære styremedlemmer, samt 1. vara. Øvrige varamedlemmer blir innkalt til møter ved forfall i tråd med ordinær praksis, samt når styret skal diskutere saker som er av mer prosessuell karakter, som for eksempel det videre arbeidet med organisasjonsutvikling.

