

Hovedstyremøte i Samfunnsviterne

ons. 27 januar 2021, 13.00 - ons. 27 januar 2021, 16.00

Digitalt møte via Teams

Deltakere

Styremedlemmer

Merete Nilsson (Styreleder), Erik F. Øverland (Nestleder), Terje Møien (Styremedlem), Dag Kristiansen (Styremedlem), Torunn Helle (Styremedlem), Siv M. Sangolt (Styremedlem), Atle Reiersen (Styremedlem), Gry Jordet Kibsgaard (Styremedlem), Tobias Bade Strøm (1. vara), Trondar Lien (2. vara), Marius Kjørmo (3. vara), Olav Elling Gausdal (4. vara), Christine Bergan Yang (Studentobservatør), Gunn Elisabeth Myhren (Generalsekretær), Jan Olav Birkenhagen (Sekretariatet), Cecilie Hogstad (Sekretariatet), Johnny Marken (Sekretariatet), Vidar Berglund (Sekretariatet, Fraværende ved: 1-21, 2-21, 3-21, 4-21, 5-21), Olav Hallset (Sekretariatet), Sophie Ravn Spurkland (Sekretariatet, Fraværende ved: 4-21, 5-21, 6-21, 7-21, 8-21), Eirik Swensen (Sekretariatet, Fraværende ved: 4-21, 5-21, 6-21, 7-21, 8-21), Synnøve Karin Bøen (Sekretariatet, Fraværende ved: 5-21, 6-21, 7-21, 8-21), Torun Høgvold Enstad (Sekretariatet, referent)

Møteprotokoll

1-21

Godkjenning av innkalling og dagsorden

Innstilling:

Innkalling og dagsorden godkjennes.

Debatt:

Leder innledet.

Leder ønsket ny studentobservatør for 2021, Christine Bergan Yang, velkommen.

Generalsekretæren meldte følgende sak til eventuelt: Vara for studentobservatøren. Saken får saksnummer 8-21.

Vedtak:

Hovedstyret støtter generalsekretærens innstilling.

Innkalling og dagsorden godkjennes.

 INNK 2021-01-27.pdf

2-21

Godkjenning av protokoll

Innstilling:

Protokoll fra hovedstyrets møte 2.-3. desember 2020 godkjennes.

Debatt:

Leder innledet:

Vedtak:

Hovedstyret støtter generalsekretærens innstilling.

Hovedstyret godkjenner protokoll fra hovedstyrets møte 2.-3. desember 2020.

 Protokoll_Hovedstyremøte i Samfunnsviterne 2.-3. desember 2020.pdf

3-21

Orientering om arbeidet med videreutvikling av magasinet Samfunnsviteren

Det var ikke sendt ut saksframlegg med innstilling.

Debatt:

Leder innledet.

Deretter fikk hovedstyret en presentasjon av arbeidet så langt ved Marthe Tetlie og John Rørdam i Dinamo AS.

Hovedstyret diskuterte saken.

Hovedstyret var i diskusjonen bl.a. opptatt av følgende:

- En målsetting med omleggingen av magasinet må være å tiltrekke seg flere lesere utenfor medlemsrekkene.

- Leserne av magasinet må ikke være i tvil om at det er Samfunnsviterne som er avsender.
- Magasinet bør løfte fram samfunnsvitenskapelig og humanistisk forskning, være bevisst og systematisk i valg av tematikk og vinkling for å trekke til seg nye lesergrupper, samt tenke relevans/aktualitet.
- Magasinet må tilpasses alle formater og reglene for universell utforming.

Vedtak:

Hovedstyret tok saken til orientering.

4-21 Videre arbeid med organisasjonsutvikling

Innstilling:

Hovedstyret vedtar utredning av to av foreningens demokratiske valgordninger, med de forslag til endringer som fremkom i møtet:

- Direkte eller indirekte modell for valg av tillitsvalgte til utvalg og organer
- Vurdering av valgordning i forbindelse med valg av delegater til landsmøtet

Hovedstyret vedtar generalsekretærens forslag til følgende prosess, med de forslag til endringer som fremkom i møtet:

- Det nedsettes en arbeidsgruppe av tre fylkesledere, tre lokallagsledere og tre medlemmer fra sektor uten tillitsvalgtrepresentasjon. Foreningens leder, leder gruppen. Sekretariatet innehar sekretærfunksjonen.
- Arbeidsgruppen nedsettes av hovedstyret i etterkant av fylkesledermøtet i april.
- Arbeidsgruppens arbeid anbefales organisert i workshopArbeidsgruppen bestemmer selv sin arbeidsform, men det forutsettes bred forankring i medlemsmassen og involvering av fylkesavdelingene.
- Arbeidsgruppen starter sitt arbeid august 2021 og legger frem sin rapport for hovedstyret desember 2021.
- Hovedstyret sender rapporten på høring i fylkesavdelingene våren 2022.

Debatt:

Leder og generalsekretær innledet.

Kibsgaard foreslo følgende:

«Hovedstyret vedtar å sette ned et lite, hurtigarbeidende utvalg bestående av hovedstyremedlemmer som med utgangspunkt i allerede vedtatt handlingsplan og tidligere styrevedtak om OU-tiltak jobber frem en skisse til helhetlig plan for kommunikasjon, involvering og gjennomføring, som legges frem for hovedstyret til diskusjon og behandling.»

På bakgrunn av diskusjonen foreslo leder følgende endringsvedtak:

«Hovedstyret vedtar utredning av to av foreningens demokratiske valgordninger, med de forslag til endringer som fremkom i møtet:

- Direkte eller indirekte modell for valg av tillitsvalgte til utvalg og organer
- Vurdering av valgordning i forbindelse med valg av delegater til landsmøtet.

Hovedstyret vedtar å nedsette en hurtigarbeidende arbeidsgruppe bestående av foreningens leder, foreningens nestleder, Gry Kibsgaard og Dag Kristiansen. Sekretariatet har sekretariatsfunksjonen. Arbeidsgruppen skal se på hvordan arbeidet med organisasjonsutvikling kan forankres, gjennomføres og kommuniseres. Arbeidsgruppen legger fram sitt forslag på hovedstyrets møte 18. februar 2021.

Behandlingen av generalsekretærens forslag til prosess (del 2 av innstillingen i sak 4-21) utsettes til styremøtet 18. februar 2021.»

Hovedstyret støttet dette.

Vedtak:

Hovedstyret vedtar utredning av to av foreningens demokratiske valgordninger, med de forslag til endringer som fremkom i møtet:

- Direkte eller indirekte modell for valg av tillitsvalgte til utvalg og organer
- Vurdering av valgordning i forbindelse med valg av delegater til landsmøtet.

Hovedstyret vedtar å nedsette en hurtigarbeidende arbeidsgruppe bestående av foreningens leder, foreningens nestleder, Gry Kibsgaard og Dag Kristiansen. Sekretariatet har sekretariatsfunksjonen. Arbeidsgruppen skal se på hvordan arbeidet med organisasjonsutvikling kan forankres, gjennomføres og kommuniseres. Arbeidsgruppen legger fram sitt forslag på hovedstyrets møte 18. februar 2021.

Behandlingen av generalsekretærens forslag til prosess (del 2 av innstillingen i sak 4-21) utsettes til styremøtet 18. februar 2021.

 Sak 4-21 Videre arbeid med organisasjonsutvikling.pdf

5-21

Akademikernes handlingsplan

Det var ikke sendt ut saksframlegg med innstilling. En kopi av Akademikernes handlingsplan ble sendt ut etter at sakspapirene gikk ut.

Debatt:

Leder innledet.

Akademikernes handlingsplan ble vedtatt av Akademikernes styre 7. januar.

Hovedstyret diskuterte saken.

Kibsgaard fremmet følgende forslag til tiltak under handlingsplanens punkt 9 og 11 om erfaringsutveksling om rekrutteringsarbeid og vurdering av tiltak for å styrke samarbeidet mellom medlemsforeningene :

«Det bør avholdes en felles styresamling for alle styrene i Akademiker-foreningene for å sammen jobbe frem en best practise og drive erfaringsutveksling om rekrutteringsarbeid samt identifisere områder for styrking av samarbeidet.»

Vedtak:

Hovedstyret tok saken til orientering.

 Sak 5-21 Vedlegg_Styrets plan_Akademikernes handlingsplan.pdf

6-21

Orienteringer

Nytt fra Akademikerne:

Leder orienterte om følgende:

- Sysselsettingsutvalgets rapport overleveres 8. februar. Arbeidslivets klimauke, et samarbeid mellom arbeidsgiver- og arbeidstakerorganisasjonene i Norge, foregår denne uka. Samfunnsviterne har et arrangement 27. januar om sosial bærekraft, der Per Espen Stoknes fra BI er innleder.
- Akademikernes vinterkonferanse 11. februar er avlyst.
- Topplederkonferansen for politiske ledere og generalsekretærer i Akademikerne, som var planlagt til slutten av januar, er utsatt til begynnelsen av april.
- Det pågår en sak i Akademikerne om fordeling av OU-midler. Det kan bli aktuelt å diskutere denne saken i hovedstyret på et senere tidspunkt.

Leder orienterte videre om følgende:

- Leder har en kommentar på foreningens nettsider om regjeringens utredning av endring i smittevernloven for å ha lovhjemmel til å innføre portforbud. Foreningen har også sendt høringsinnspill til Akademikerne om dette denne uka. Det skal avholdes et ekstraordinært styremøte i Akademikerne vedrørende regjeringens forslag til endringer i smittevernloven. Samfunnsviternes innspill gjelder først og fremst det menneskelige og samfunnsmessige ved portforbud, ikke det juridiske.
- Leder har hatt møte med fylkesavdelingene i Troms og Finnmark, Viken, Trøndelag og Vestland om igangsetting av nettverk for tillitsvalgte og medlemmer, i tråd med vedtatte ambisjonsmål i handlingsplanen. Alle fylkesavdelingene er positive til henvendelsen og har en ambisjon om å få på plass nettverk i løpet av våren 2021.
- Det er sendt ut invitasjon til alle fylkesavdelingene om å avholde regionale tariffsamlinger for tillitsvalgte i forkant av inntektspolitisk konferanse.

Nytt fra sekretariatet:

Generalsekretæren orienterte om følgende:

- Generalsekretæren har lyst ut vikariat for regnskapskonsulent, som skal ha permisjon. I stillingsutlysningen oppfordres personer med nedsatt funksjonsevne til å søke.
- Generalsekretæren vurderer å ansette en medlemssekretær i midlertidig stilling, eventuelt dekket med lønnsmidler fra NAV, for arbeid med medlemservice/-registrering.

Høringer:

Generalsekretæren orienterte om følgende:

- Foreningen har levert innspill til statsbudsjettet.
- Arbeidslivsavdelingen arbeider med innspill til politikk rundt hjemmekontorløsninger.
- Foreningen har levert høringsinnspill til Akademikerne til høring om lovforslag om portforbud.

Rapportering fra arbeidet med handlingsplanen:

Generalsekretæren orienterte om følgende:

- Sekretariatet har i januar hatt fokus på arbeidsmetoder, intern IT-strategi, overgang til skybaserte løsninger, samt videreutvikling av nettsidene. Dette i tråd med tidligere informasjon. Arbeidet er en del av foreningens arbeid med digital strategi.
- Som et supplement til andre medlemsundersøkelser er det gjennomført et innsiktsarbeid, bl.a. i form av intervjuer

med utvalgte medlemmer, for å kartlegge hva medlemmene trenger/ønsker. Resultater sammenfattes i egen workshop i sekretariatet for å gi et bedre grunnlag for videre arbeid.

- Arbeidet med videreutvikling av kurs fortsetter, med mye fokus på digitalisering.
- Inntektspolitisk konferanse planlegges i utgangspunktet som både et fysisk og digitalt arrangement, men det er usikkert om et fysisk arrangement kan gjennomføres pga. koronasituasjonen.
- Det arbeides med å få i gang nettverk i fylkesavdelingene, i samarbeid med foreningens leder og sekretariatet.
- Generalsekretæren inngår videre samarbeid med Skravlekoppen som et ledd i foreningens synlighets- og samfunnsansvarsarbeid. Dette som en forlengelse av tilskuddene gitt organisasjonen til jul. Skravlekoppen har stort fokus på arbeid for å bekjempe ensomhet og ekskludering. De har samarbeid med flere kommuner, virksomheter og organisasjoner. De jobber i tillegg med prosjektet "Mappeløs", som har fokus på at mennesker skal kunne komme tilbake i arbeidslivet uten å måtte bære med seg en historie. Dette svarer til Samfunnsviternes tidligere fokus på tiltak rundt integrering av folk med hull i CV-en. Prosjektet kan også være viktig for studenter og arbeidet med å forebygge ensomhet. Dette er derfor et operativt samfunnsansvarsarbeid og en del av foreningens synlighetsarbeid.
- Hovedstyret vil i møtet 18. februar få forelagt en diskusjonssak om foreningens karriere- og veiledningstjeneste.
- Generalsekretæren har inngått avtale med Knut Roppestad om karriereveiledning for medlemmer som er arbeidsledige, permitterte eller står i fare for å miste jobben.
- Sekretariatet opplever for tiden stor pågang av saker innen lønn og arbeidsvilkår. I 2020 var det en halvering av saker om omorganisering, men nå i januar har det vært en særlig stor økning i slike saker.
- Leder av medlem og marked gikk gjennom den nye medlemsappen med oversikt over foreningens og Akademikerne medlemsstilbud. Nye medlemsfordeler legges fortløpende ut i app-en, og oversikt over alle medlemsfordeler finnes også på foreningens nettside. Appen inneholder også et medlemsbevis man kan laste ned.
Det vil bli sendt ut nyhetsbrev til alle medlemmer om Akademikerne Pluss' nye medlems-app i neste uke. Tillitsvalgte fikk informasjon om dette rett før jul.
- Leder av medlem og marked gikk gjennom inngått en avtale mellom Akademikerne Pluss og Kron om medlemstilbud innen pensjon og fondssparing. Nyhetsbrev om dette sendes til våre medlemmer 3. februar.

7-21 Evaluering av møtet

Kristiansen: Det er viktig at hovedstyret prøver å holde seg til de pausene som er oppsatt i dagsorden, da man kan ha behov for å bruke pausene til jobbrelevante gjøremål.

Kibsgaard: Når hovedstyret ikke treffes fysisk, går man glipp det sosiale aspektet i pausene. Pausene i digitale møter kan benyttes til det sosiale aspektet selv om man har en stringent møtekultur.

Lien: Dette møtet ga rom for diskusjon, handling og endring, noe som ga hovedstyret og organisasjonen et løft.

Sangolt: Digitale møter er en tregere kommunikasjonsform, noe som skaper slitasje. Man fatter seg i korthet, noe som er positivt, men som også kan ha noen faresignaler. Mye tyder på at hovedstyret må fortsette lenge med digitale møter, så det er smart å ha så korte møter som mulig med få saker på dagsorden.

Leder: Dette møtet er organisert med utgangspunkt i tidligere evalueringer, der det har vært gitt uttrykk for et ønske om bolker på én time med pauser imellom. Det er vanskelig å understøtte det sosiale på digitale møter, men det er ikke noe i veien for at man kan benytte pausene til smalltalk. Så lenge hovedstyret må møtes digitalt, er det greit med korte, effektive møter.

Leder minnet om at alle må passe på å signere protokoller elektronisk i Admincontrol innen fristen for signering utløper slik at man unngår at alle må signere på nytt.

8-21 Vara for studentobservatøren

Generalsekretæren orienterte om følgende:

Studentutvalget oppnevner en studentobservatør til hovedstyret for ett år av gangen. Generalsekretæren har fått anmodning fra studentobservatøren, som er leder for studentutvalget, om at nestleder i studentutvalget skal kunne møte som vara for studentobservatøren i de tilfeller studentobservatøren ikke selv kan stille i hovedstyremøtene.

Generalsekretæren innstilte på at hovedstyret sluttet seg til studentenes ønske.

Hovedstyret diskuterte saken.

Vedtak:

Hovedstyret støtter at studentutvalgets nestleder kan stille som vara for studentobservatøren i hovedstyret.

